

กลุ่มวิเคราะห์แผนงาน และงบประมาณ



อัตรากำลัง
กลุ่มวิเคราะห์แผนงานและงบประมาณ
(รวม 17 อัตรา)

ข้าราชการ
9 อัตรา

พนักงานราชการ
8 อัตรา

ด้านงบประมาณ
6 อัตรา

1. นพเก้า กะตากุล
2. สมาร์ท บุญจันทร์
3. ชญาณันท์ อีระปัญญา
4. บุรินทร์ ศุภย์พลอย
5. ภัทธปภา บุญรอด
6. กาญจนา ชัดทุ่งฝ่าย

ด้านการเงิน
3 อัตรา

1. ภคพร อีระจันทร์
2. ฐาปนพงศ์ จุ้ยเปี้ยว
3. สิรินาถ ฉายจิตร

ด้านงบประมาณ
6 อัตรา

1. เกษร พูลน้อย
2. ศิริพร หนากลาง
3. ณัฐกฤตา นิมิตรโกคานันท์
4. อมรรัตน์ จันทร์แก้ว
5. ประภาพรรณ ทองเกลี้ยง
6. (ว่าง) : เสนอ กกจ. ขอคง
อัตราเดิมแล้ว

ด้านการเงิน
2 อัตรา

1. ธนวัฒน์ คำไพรินทร์
2. พรนภัส ศรีเงินงาม

กลุ่มวิเคราะห์แผนงานและงบประมาณ

1. ศึกษา วิเคราะห์ แผนงานงบประมาณ แผนงบประมาณบูรณาการ แผนงบประมาณพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดและจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี
2. จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
3. ศึกษา วิเคราะห์ ปรับแผนงบประมาณ โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณและแก้ไขปัญหาในการบริหารงบประมาณ
4. จัดทำข้อมูลสถิติที่เกี่ยวกับงานด้านแผนงานและงบประมาณ
5. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย



การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2563

1.จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

- การจัดทำงบประมาณ ปี 2563 เริ่มตั้งแต่เมื่อปลายปี 2561 ให้สำนัก กอง ส่งรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่าย ปี 2563 ส่ง กองแผนงาน เพื่อวิเคราะห์ ประมวลสรุป คำของบประมาณ จัดทำตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ส่ง สศก. ตามแบบฟอร์ม 7 แบบ และสำนักงบประมาณ รูปแบบเอกสาร และบันทึกข้อมูล ลงระบบ e-budget ของสำนักงบประมาณ ซึ่งประกอบด้วย งบรายจ่าย 5 งบ แผนงานโครงการ กิจกรรม ประเภทรายการ ซึ่ง งบลงทุน ต้องระบุพิกัดพื้นที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด



การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2563 (ต่อ)

1.จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ต่อ)

- ปี 2562 มีการจัดตั้งรัฐบาลชุดใหม่ ปฏิทินการจัดทำงบประมาณเลื่อนออกไป ทำให้งบประมาณปี 2563 ประกาศใช้ไม่ทัน วันที่ 1 ตุลาคม 2562 จึงมีมาตรการให้ใช้งบประมาณ 2562 ไปพลางก่อน โดยขอรั้งงบประมาณ ไม่เกินร้อยละ 50 ของงบประมาณปี 2562 (ยกเว้น งบลงทุน) กผง. ได้รับการประสานภายในจากสำนักงบประมาณ คาดการณ์ว่าจะได้รับการจัดสรรงบประมาณปี 2563 ที่เหลือทั้งหมด วันที่ 9 มีนาคม 2563

- คณะกรรมาธิการ และคณะอนุกรรมาธิการ พิจารณาปรับลดงบประมาณปี 2563 จำนวน 34.7370 ล้านบาท จากวงเงิน 6,182.7052 ล้านบาท คงเหลือ 6,147.9682 ล้านบาท โดยคณะอนุกรรมาธิการฝึกอบรม ปรับลด 22.6925 ล้านบาท คณะอนุกรรมาธิการครุภัณฑ์ 12.0445 ล้านบาท



การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2563 (ต่อ)

2. บริหารจัดการเงินเพื่อบริหารจัดการระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
3. บริหารจัดการเงินเหลือจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563
4. ปรับแผนการใช้จ่ายเงิน โดยจัดทำข้อมูลเพื่อบันทึกขอปรับแผนในแบบรายงาน สงป. 301-302
5. จัดทำแผนการเดินทาง และแผนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศส่งสำนักงานงบประมาณ
6. บริหารจัดการแผนการเดินทาง และแผนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของกรม
7. ตรวจสอบการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมของงบบุคลากร
สาธารณูปโภค ให้แก่หน่วยงานภูมิภาค



การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2564

1.จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

- 7 ต.ค. 62 ประชุมผู้บริหาร เพื่อบนนโยบายการจัดทำงบประมาณ ปี 2564
ให้สำนัก กองส่งรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่าย ปี 2564 ส่ง กองแผนงาน
เพื่อวิเคราะห์ ประมวลสรุป คำของบประมาณ จัดทำตามแผนงาน ผลผลิต โครงการ
กิจกรรม ส่ง สศก. ตามแบบฟอร์ม 7 แบบ
และสำนักงบประมาณ รูปแบบเอกสาร และบันทึกข้อมูลลงระบบ e-budget
ของสำนักงบประมาณ ซึ่งประกอบด้วย งบรายจ่าย 5 งบ แผนงานโครงการ กิจกรรม
ประเภทรายการ รวมจำนวน **8,618.3657** ล้านบาท



การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2564

1.จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ต่อ)

- กระทรวงเกษตรฯ มีการประชุมร่วมกับสำนักงบประมาณ ได้มีการปรับงบประมาณเพิ่มขึ้น รวม **10,160.3722** ล้านบาท ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาปรับลดของสำนักงบประมาณ เมื่อสำนักงบประมาณแจ้งผลการพิจารณาปรับลดงบประมาณแล้ว กองแผนงานจะต้องจัดทำรายละเอียดงบประมาณ Unit Cost ทุกแผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม และประเภทรายจ่ายค่าใช้จ่ายส่งสำนักงบประมาณ



การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2564 (ต่อ)

1.จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ต่อ)

- ขั้นตอนเตรียมชี้แจง

- วาระที่ 1 (27-28 พฤษภาคม 2563) ภาพรวม กระทรวง กรม แผนงานบูรณาการ สส. สว. โดยกลุ่มแผนจัดทำรายละเอียดข้อมูลงบประมาณปี 2564 เสนอ สส. สว.
- วาระที่ 2 - 3 (19-20 สิงหาคม 2563 สส. พิจารณา, 7-8 กันยายน 2563 สว. พิจารณา) 15 กันยายน 2563 นำร่าง พรบ. ขึ้นทูลเกล้าฯ
- กองแผนงานแจ้งเงินงบประมาณปี 2564 แก่สำนัก/กอง เพื่อจัดทำแผนการเบิกจ่าย ใช้ในการจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงาน
- จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ตามที่สำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบ โดยจัดทำในระบบ BB Evmis เพื่อขอรับการจัดสรรเงินประจำงวด



การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2564 (ต่อ)

3. บริหารจัดการเงินเพื่อบริหารจัดการระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
4. บริหารจัดการเงินเหลือจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564
5. ปรับแผนการใช้จ่ายเงิน โดยจัดทำข้อมูลเพื่อบันทึกขอปรับแผน
ในแบบรายงาน สงป. 301-302
6. จัดทำแผนการเดินทาง และแผนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ต่างประเทศส่งสำนักงานงบประมาณ
7. บริหารจัดการแผนการเดินทาง และแผนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ต่างประเทศของกรม
8. ตรวจสอบการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมของงบบุคลากร
สาธารณูปโภค ให้แก่หน่วยงานภูมิภาค



ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด

1. งานส่วนใหญ่ที่ได้รับมอบจาก สำนักงบประมาณ, สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร, กระทรวงฯ และกรมฯ เป็นงานเร่งด่วน
2. แบบฟอร์มจากหน่วยงานต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย และมีความซับซ้อน ทำให้การทำงานมีความล่าช้า และข้อมูลไม่ถูกต้องสมบูรณ์
3. การประสานงานกับสำนัก/กอง และหน่วยงานต่างๆ ได้รับข้อมูลล่าช้า และมีความคลาดเคลื่อน

แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ระดมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ
2. ศึกษาแบบฟอร์มและสอบถามเจ้าหน้าที่
3. ชี้แจงรายละเอียดการจัดทำข้อมูลและติดตามเร่งรัดหน่วยงาน



ขอบคุณค่ะ



I²-SMART (Innovation, Integration, Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork)